Instrukcja instalacji Janisoft 2022 64bit

Przed instalacją zaleca się wykonanie kopii zapasowej danych

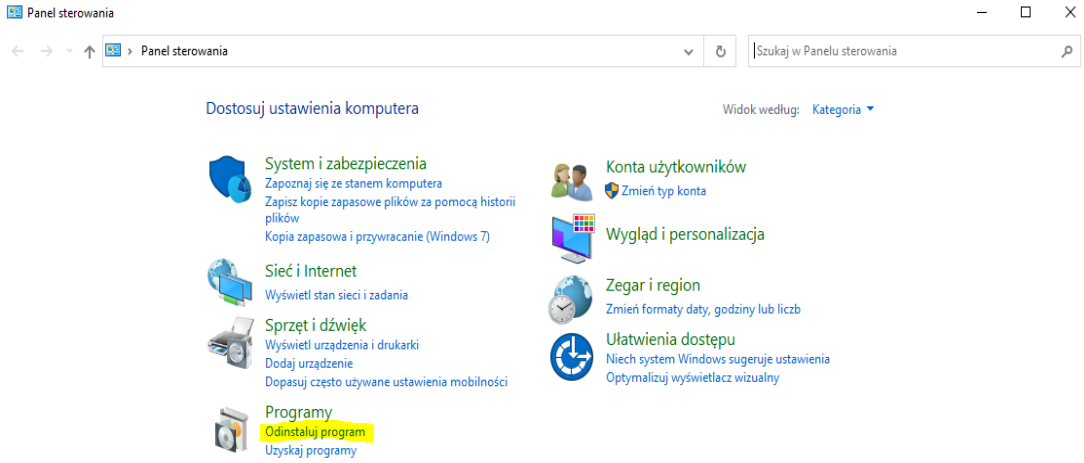
Należy wykonać kopię zapasową danych z folderu „User", który znajduje się pod ścieżką:

C:\ProgramData\Schueco\SchueCal\User

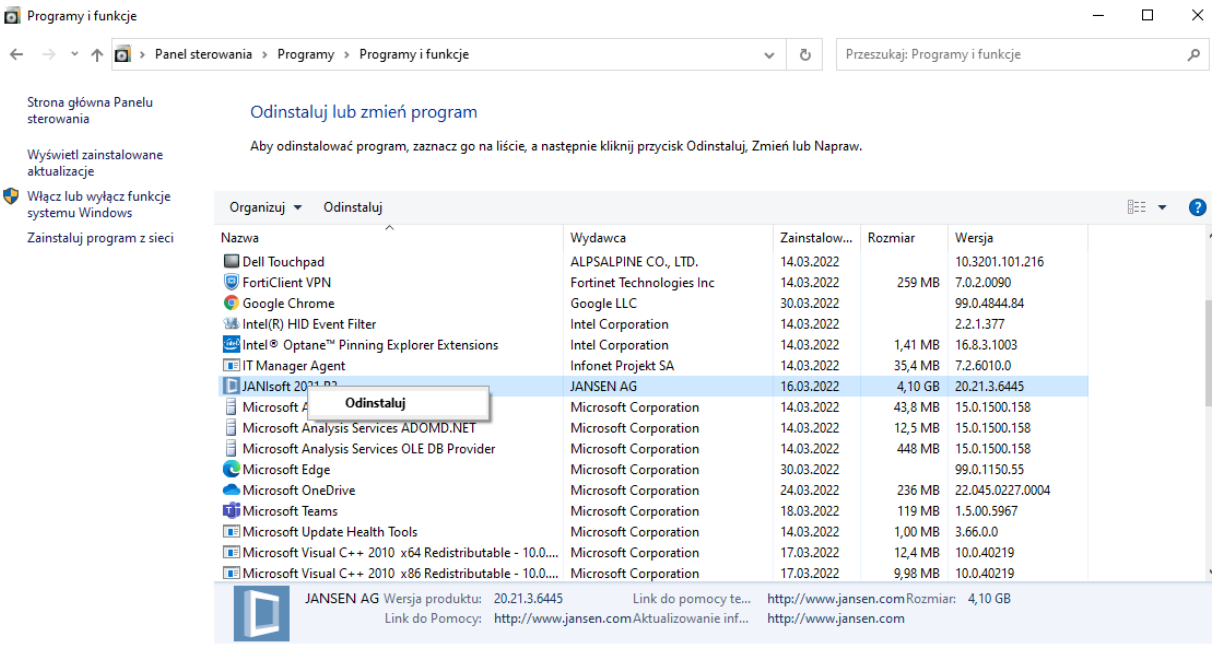
Wymagania sprzętowe:

- Microsoft Windows 10 lub 11 64bit
- RAM ≥16 GB
- Microsoft Office > 2010 32bit lub 64bit

1. **W celu zainstalowania wersji 64bit w pierwszej kolejności należy ręcznie usunąć starszą wersję oprogramowania. W tym celu należy uruchomić panel sterowania:**



Następnie po wejściu w okno „odinstaluj programy", wybraniu poprzedniej wersji JANIsoft i kliknięciu okna „Odinstaluj", program automatycznie odinstaluje się.



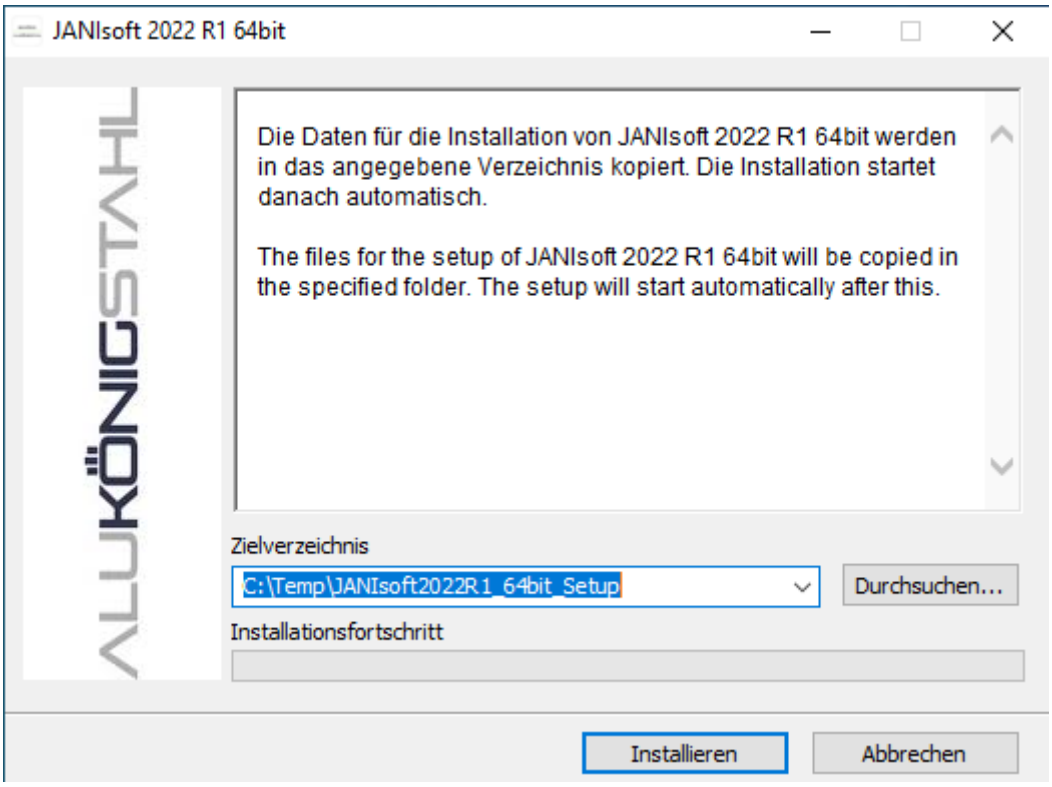
2. **Pobierz pliki instalacyjne:**
    - **Link 1**
    - **Link 2**

3. **Plik instalacyjny z hiperłącza „Link 1" uruchamiamy poprzez naciśnięcie w ikonę prawym przyciskiem myszy, a następnie uruchom jako administrator. Najlepiej przed instalacją programu wyłączyć ochronę antywirusową, gdyż kilka programów widzi plik .exe jako potencjalne zagrożenie i go usuwa. W przypadku prośby o poświadczenie administratora proszę wcisnąć TAK.**

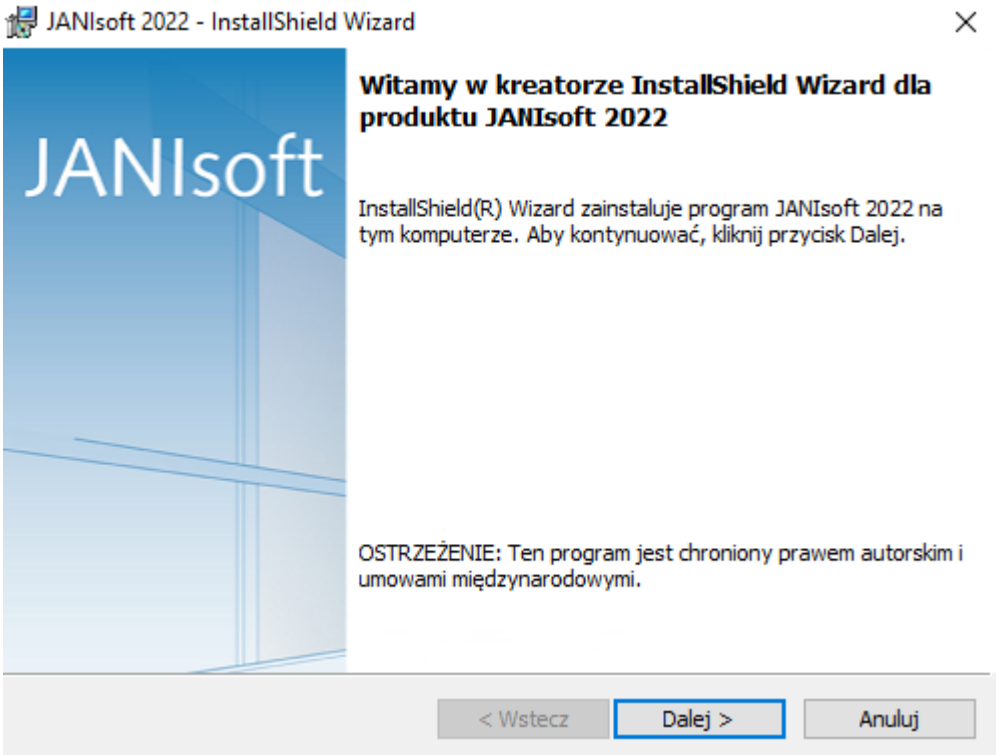
4. **UWAGA! Ważne, aby oba pobrane pliki znajdowały się w tej samej lokalizacji**

5. **W przypadku pojawienia się komunikatu Windows Defender, należy wcisnąć przycisk więcej informacji, a następnie Uruchom mimo to**

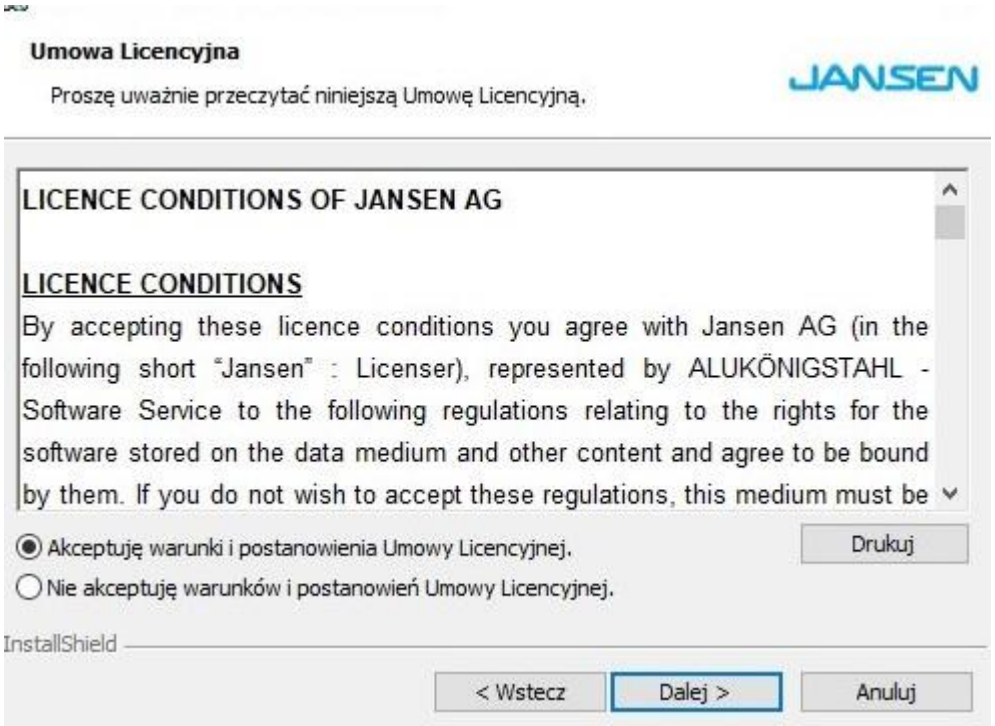
6. **Wciśnij przycisk Installieren**



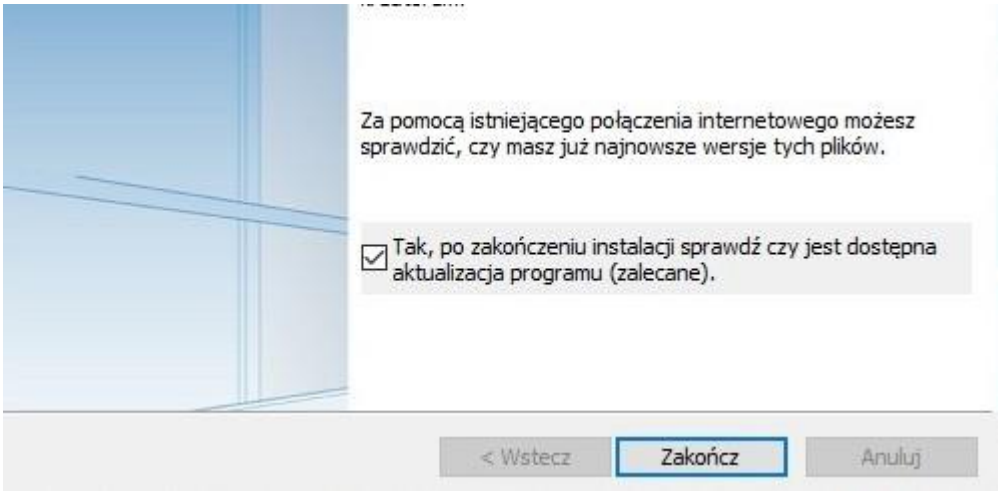
7. **W kolejnym okienku proszę wybrać język instalacji i potwierdzić „OK", a następnie Dalej.**



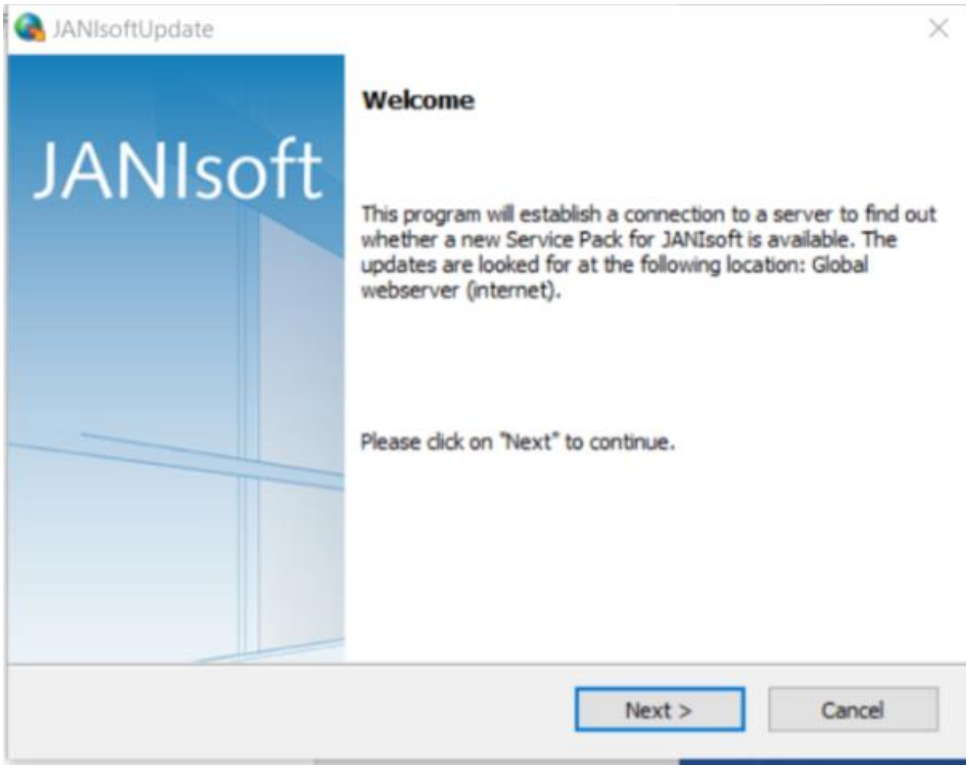
8. **Po pojawieniu się poniższego okna należy zaakceptować warunki i nacisnąć dalej**



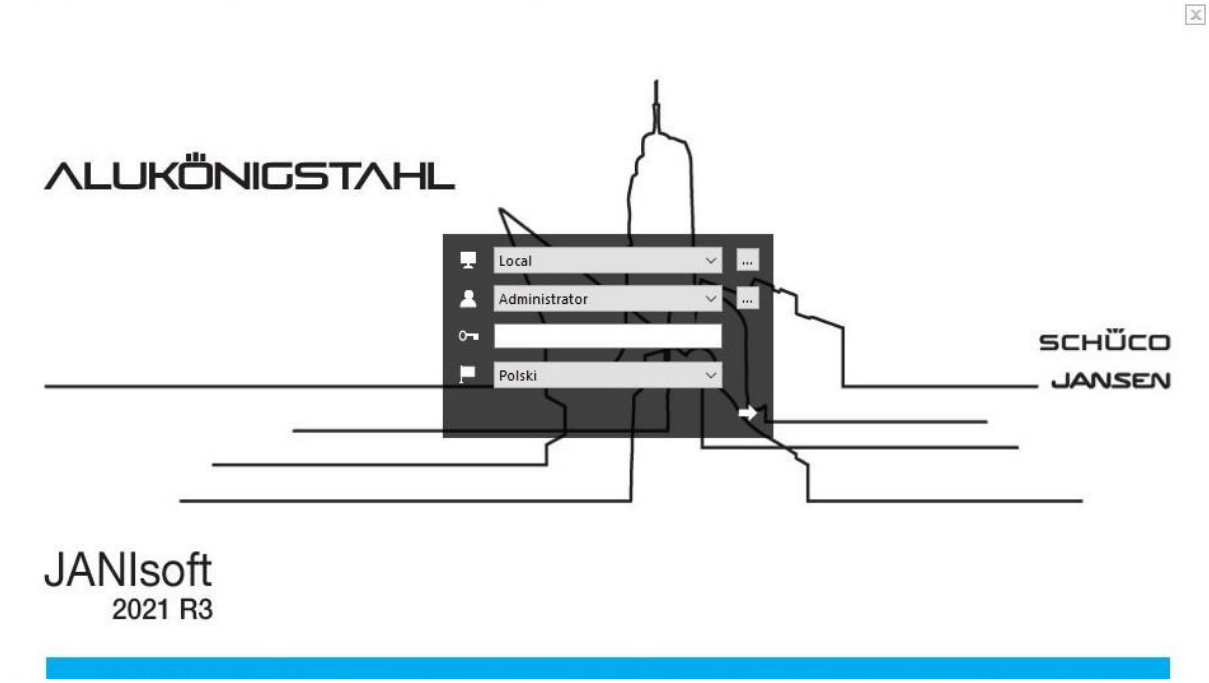
9. **Wybieramy folder docelowy i klikamy dalej.**
10. **W następnym okienku proszę wybrać Instaluj.**
11. **Proszę się upewnić czy checkbox jest zaznaczony i wcisnąć Zakończ**



12. **Następnie proszę rozpocząć instalację JANIsoft Update wybierając Next, a następnie po instalacji Close**

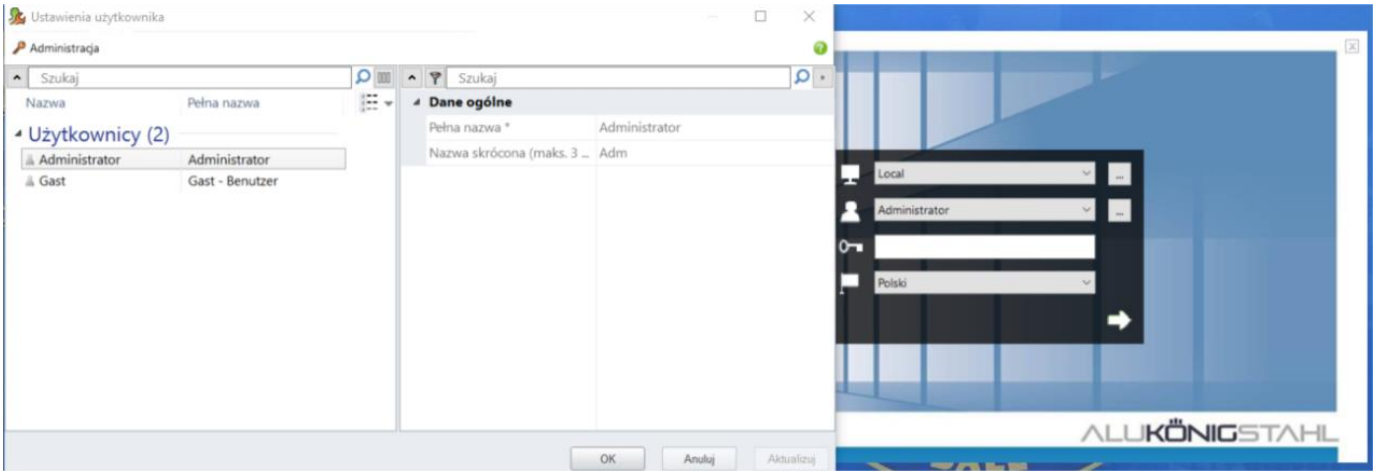


13. **Proszę włożyć klucz Janisofta do gniazda USB i uruchomić program, w pojawiającym się okienku proszę wybrać strzałkę w prawo**

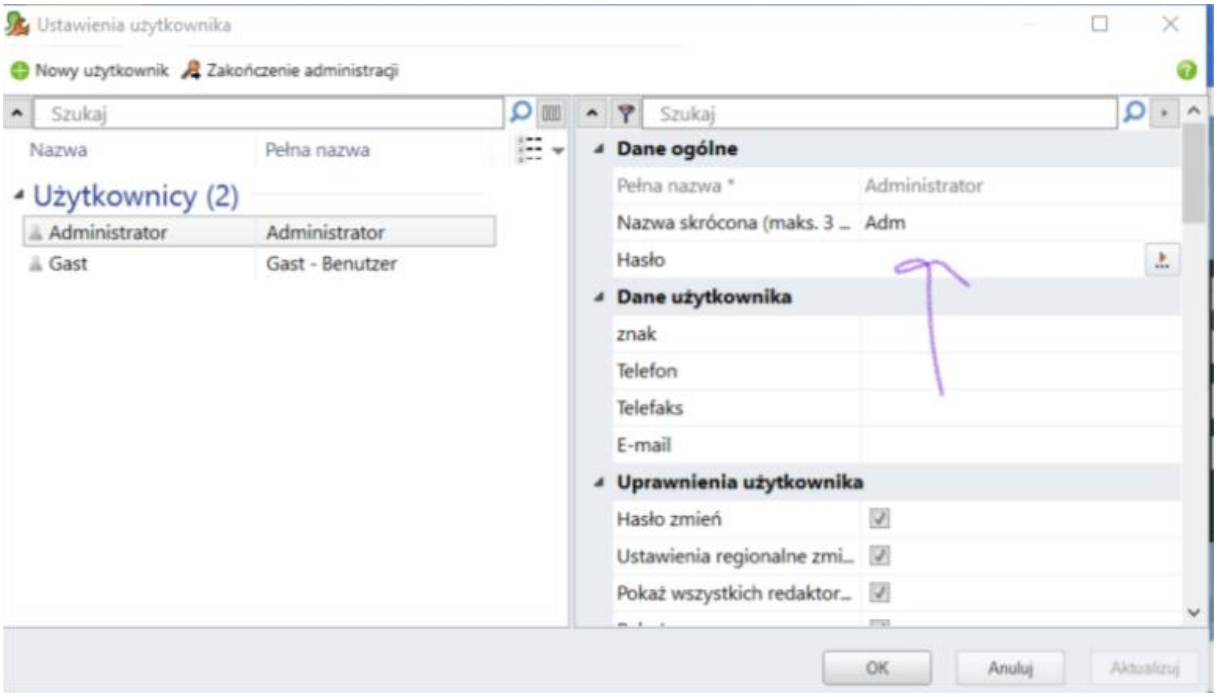


KONFIGURACJA PROGRAMU

Konfiguracja lokalna

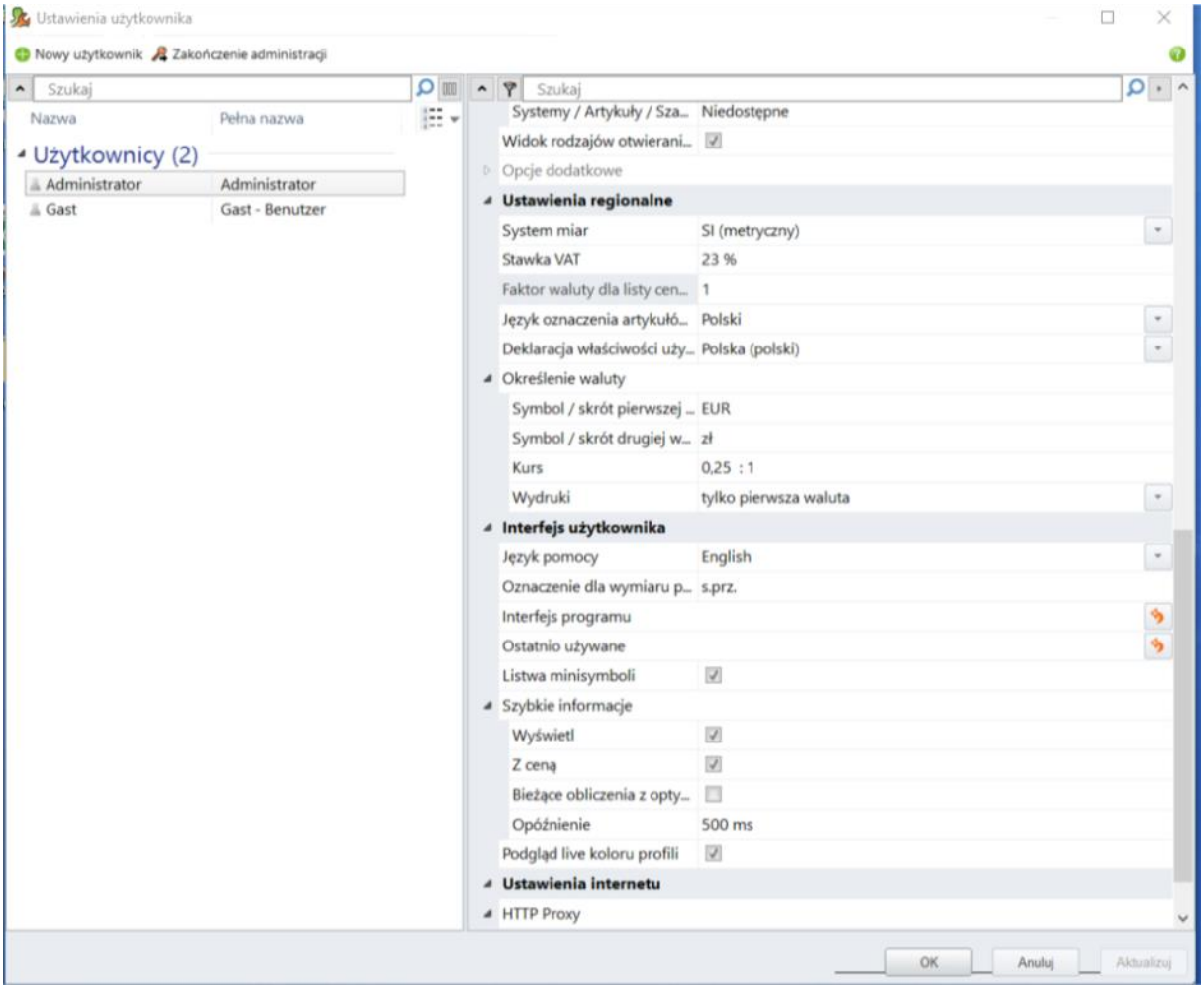


Należy wybrać „…” przy pasku administratora, następnie w otwartym oknie Administracja i OK przy instalacji nie ma hasła administratora. Po wciśnięciu ikony Administracja mamy możliwość zmiany tego hasła.

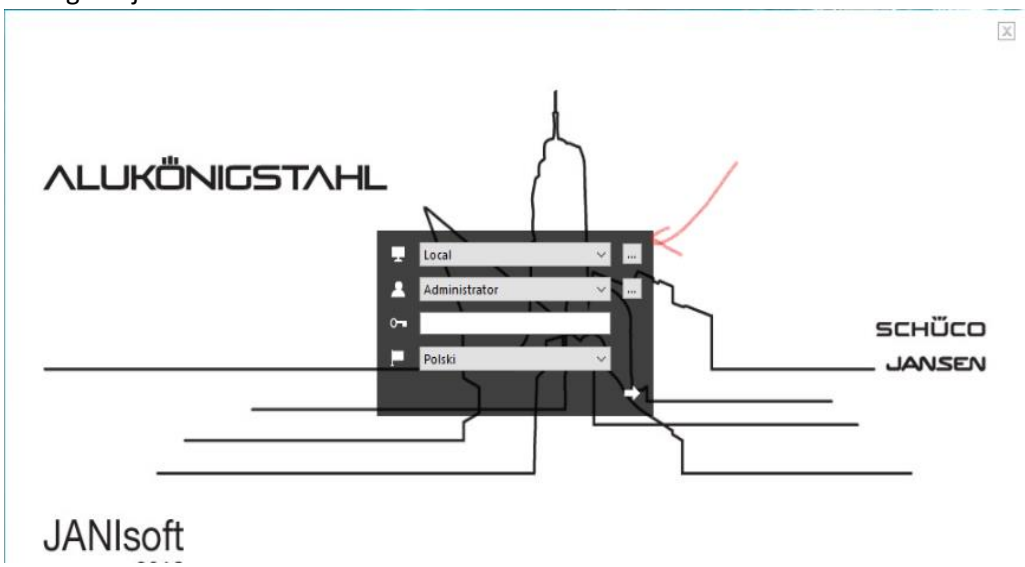


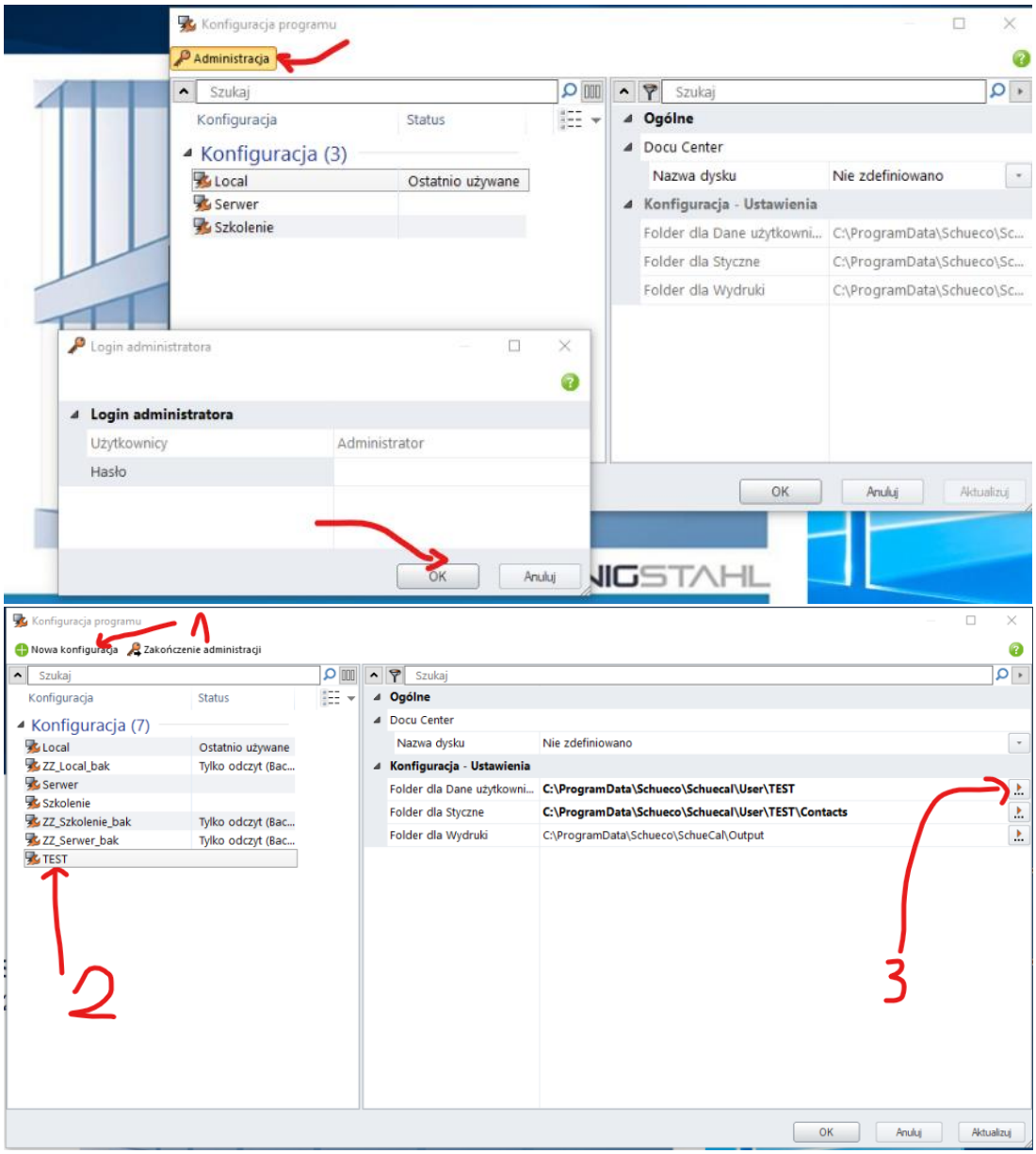
Aby dodać nowego użytkownika proszę wcisnąć ikonę Nowy użytkownik

Konfiguracja użytkownika dla Polski powinna się prezentować następująco:



I. Konfiguracja sieciowa





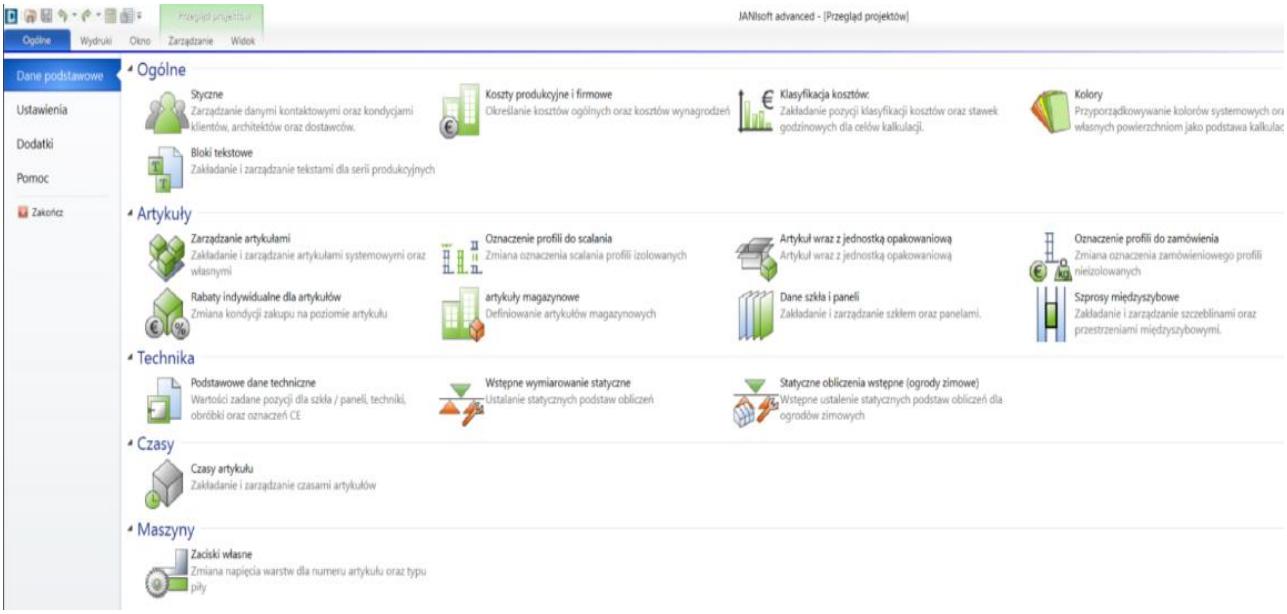
W otwartym oknie w zakładce Konfiguracja-Ustawienia, wybrać lokalizację dla programu na serwerze poprzez wskazanie ścieżki dla „Folder dla Dane użytkownika” Lokalizacja dla „Folder dla styczne” utworzy się automatycznie. Jedynie folder wydruku można wybrać inne lokalizację dla użytkowników gdzie będą zapisywane pdf itp. W przypadku wielu stanowisk należy wybrać tą samą lokalizację na każdym komputerze, aby każdy użytkownik miał dostęp do tych samych plików projektów, artykułów itd. Czyli tak naprawdę załóżmy że dysponujemy dyskiem USB, każdy użytkownik ma partycję C:, po wpięciu dysku przypisana mu zostanie partycja o nazwie E:, w Janisofcie tworzymy konfigurację gdzie dane zapisane są w jakimś folderze na dysku USB.

To samo czynimy na komputerze 2 użytkownika-ważne aby eksplorator nadał tą samą nazwę partycji, wtedy tak naprawdę możemy wyłącznie przepinać dyski aby pracować na tych samych danych, oczywiście tak jak rozmawialiśmy możemy także wpiąć dysk do sieci bez konieczności przepinania za każdym razem.

Istnieje także możliwość jako lokalizację wybrać folder na One Drive i innych chmurach

WGRYWANIE RABATÓW

Po uruchomieniu programy proszę wejść w zakładkę Ogólne, następnie ikonę styczne



Następnie wchodząc w zakładkę Dostawcy systemu- AluKönigStahl – Jansen, należy wpisać rabat procentowy dla poszczególnych grup artykułów i potwierdzić poprzez wybór Aktualizuj i OK.

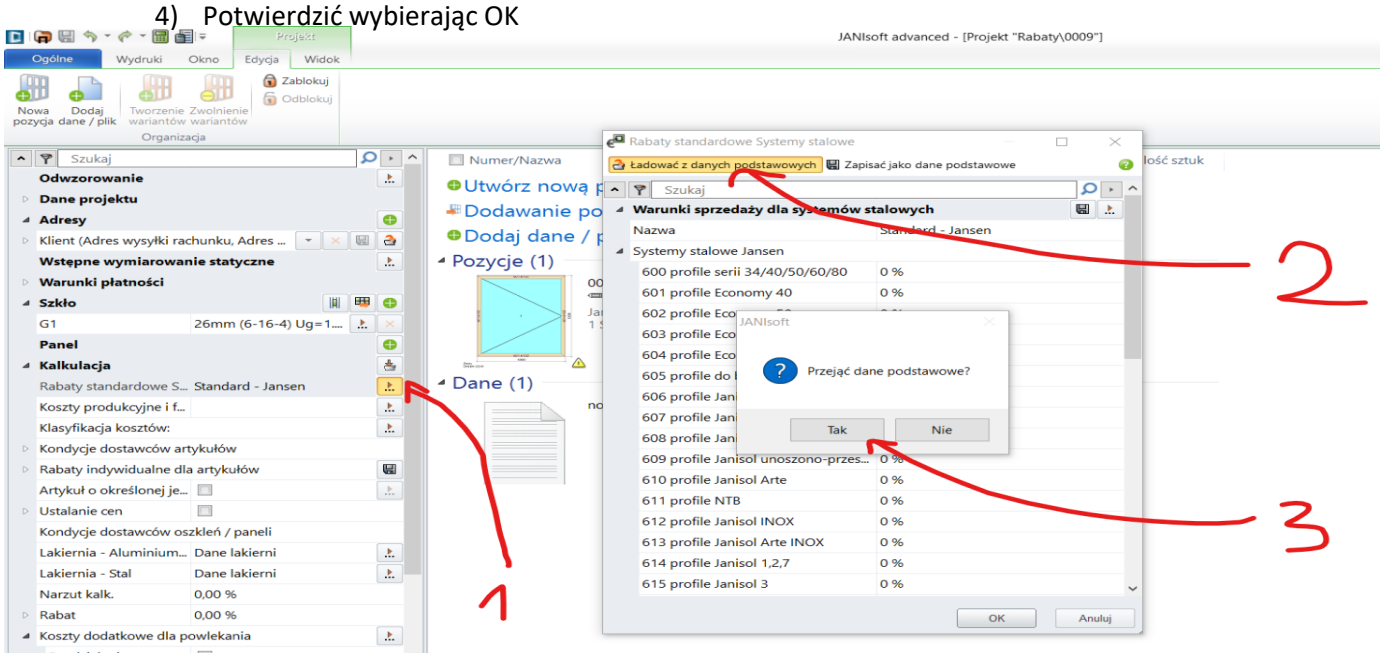
AKTUALIZACJA RABATÓW

W celu zaktualizowania rabatów do pozycji utworzonych przed zmianą wartości rabatów należy:

1) Nacisnąć dwukrotnie lewym przyciskiem myszy na nazwę projektu

2) W zakładce kalkulacja należy wybrać ikonę strzałki przy rabatach standardowych

3) Wcisnąć pasek „Ładować z danych podstawowych oraz wybrać Tak
4) Potwierdzić wybierając OK



W razie problemów służę pomocą.
Pozdrawiam,
Filip Kozłowski
M:+48 502 427 090
E: f.kozlowski@koenigstahl.pl